附件4

贵阳市人才发展集团人力资源有限公司

2025年人力资源外包管理系统供应商

评分标准

一、评分原则

全面性：覆盖系统功能、技术、服务、成本等核心要素，确保评估无遗漏。​

客观性：依据明确的量化指标与可验证信息进行评分，减少主观判断偏差。​

适配性：结合人资公司实际业务需求，突出关键功能与服务的权重。

1. 评分维度及权重

（一）系统功能 40%

1.核心功能完整性（25%）

是否支持多维度员工信息录入、修改、查询，考勤能否实现信息自动更新，满分5分；（缺一项扣1分）

薪酬计算与发放：能否准确计算薪资、社保、公积金，支持自定义薪资结构，自动生成薪资报表，满分5分；（缺一项扣1分）

支持全国多地政策配置，且能快速响应政策变化进行调整，满分3分。（能支持，3分；不支持，0分。）

是否支持CRM客户管理，包括不仅限于：客户数据管理、销售过程管理、项目管理、数据分析与报表、项目流程标准化、任务与进度追踪、资源与成本管理、客户与项目关联管理等功能，满分12分。（满分12分，缺一个维度扣1.5分。）

2.功能拓展性（10%）

系统是否预留接口，便于与其他系统（如财务系统、OA 系统）集成，满分5分。（满足其中一个得5分，不满足，0分。）

是否支持模块化功能扩展，满足未来业务发展需求，满分5分。（满足，5分；不支持，0分。）

3.现场演示（5%）

现场演示系统操作界面。满分5分。（现场演示5分，远程演示2分，不演示0分。）

（二）技术实力（10%）

1.供应商提供的系统在过去一年内的平均无故障运行时间，满分5分。（参考供应商提供的运维记录或第三方评测报告）（系统运行稳定，无重大故障记录，且完全适配主流浏览器，得5分。系统偶发小故障，基本适配主流浏览器，得3分。系统稳定性差或兼容性不足，得 0 分。）

2.是否具备完善的备份与恢复机制，能否保障数据安全，满分5分。（不具备，得0分。）

（三）服务能力（20%）

1.实施服务（10%）

供应商是否提供详细的实施计划，包括项目周期、人员安排等，满分5分。（很详细，得5分。较详细，得3分。不详细，得0分。）

是否有专业的实施团队，团队成员是否具备相关项目经验，满分5分。（有专业的实施团队，团队成员具备相关项目经验，得5分。不具备，得0分。）

2.售后服务（10%）

售后服务响应时间，如是否提供 7×24 小时在线支持，满分5分。（承诺提供 7×24 小时技术支持，且有成熟的技术支持团队和响应机制，过往技术支持服务评价良好，得5分。提供常规工作时间技术支持，得3分。技术支持能力不足，得0分。）

是否定期进行系统维护和升级，是否提供免费的培训服务，满分5分。（承诺定期进行系统维护和升级且提供免费的培训服务，得5分。系统偶尔升级，得3分，系统不升级，得0分。）

（四）供应商资质与信誉（10%）

供应商是否具备相关行业资质认证（如信息系统安全等级保护第三级认证），满分5分。（未提供，0分）

企业成立年限、注册资本、人员规模等情况，满分5分。（视团队实力情况打分，最高分5分，实力最强得5分，第二得4分，得分以此类推。）

（五）价格（20%）

对比各供应商的系统报价，价格最低者得20 分。报价第二低的，得18分。报价第三低的，得16分。报价第四低及之后的，得分以此类推。

三、评分流程

成立由集团综合办公室、业务发展部、财务部组成的评分小组。

要求供应商提交详细的方案资料、资质证明、团队成员等信息。